

Exploiter des informations

! Préalable

Il faut :

- Noter les références exactes du document
- Prendre en compte la nature du document
- Déterminer la validité du document : autorité de l'auteur, date d'édition, mention des sources, scientificité des informations...

1 Lecture méthodique

Pour cela, il faut :

- Lecture survol (sommaire, index,...)
- Trouver les mots clés (les définir si nécessaire), noter les expressions clés
- Citation : transcrire les propos de l'auteur entre guillemets sans les reformuler

2 Dégager le plan général du document

Pour cela, il faut :

- Repérer la structure du document (titres, sous-titres, paratexte, illustrations...)

3 Analyser les informations

Relire le document :

- Dégager les idées principales du ou des auteur(s) :
 - ✓ argument 1 + exemple illustrant l'argument 1
 - ✓ argument 2 + exemple illustrant l'argument 2
- Distinguer les faits des opinions, les causes des effets...
 - ✓ regrouper les arguments ou idées principales par thème

Prendre de notes :

- Choisir un mode de transcription :
 - ✓ tableau
 - ✓ schéma heuristique
 - ✓ prise de notes linéaire
- Reformuler, ne pas recopier mot à mot, ne pas paraphraser...
- Éliminer tout ce qui est hors sujet
- Citation : transcrire les propos de l'auteur entre guillemets sans les reformuler

4 Organiser les informations

Pour cela, il faut :

- Faire un résumé
- Faire un plan
- Tenir compte du mode de restitution (synthèse, exposé, dossier...)